

## 商学院

# 2023 级专业人才培养方案

专业名称: 工商企业管理

专业代码: 530601

修业年限: 3年

专业负责人: 王淑华

学院专业建设委员会主任 石东龙

教务处审核: \_\_\_\_\_

校领导审批: \_\_\_\_\_

批准日期: \_\_\_\_\_

# 2023 级工商企业管理专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

### （一）专业名称

工商企业管理

### （二）专业代码

530601

## 二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具有同等学力者

## 三、修业年限

3 年

## 四、职业面向

### （一）职业岗位

| 所属专业大类（代码） | 所属专业类（代码）   | 对应行业（代码）  | 主要职业类别（代码）   | 主要岗位类别（或技术领域）  | 职业资格证书或技能等级证书举例                    |
|------------|-------------|---|--|--|------------------------------------|
| 财经商贸大类（53） | 工商管理类（5306） | 服务业(72)<br>批发业(51)<br>零售业(52)<br>住宿业(61)<br>餐饮业(62) | 管理咨询专业人员（2-06-07-08）；<br>人力资源管理人员（2-06-08-01）；<br>市场营销专业人员（2-06-07-02） | 助理项目经理；<br>客户专员；<br>人事主管；<br>市场督导；<br>区域督导；<br>质量管理专员； | 门店数字化运营与管理、<br>人力资源共享服务、<br>企业管理咨询 |

### （二）岗位进阶

|                |                |                 |
|----------------|----------------|-----------------|
| 初级岗位（毕业 1-3 年） | 中级岗位（毕业 4-8 年） | 高级岗位（毕业 8-10 年） |
|----------------|----------------|-----------------|

|      |              |              |              |              |      |              |
|------|--------------|--------------|--------------|--------------|------|--------------|
| 行政专员 | 管理咨询专业<br>人事 | 人事助理<br>人事专员 | 行政主管<br>行政经理 | 人事主管<br>人事经理 | 行政总监 | 人事总监<br>人事副总 |
|------|--------------|--------------|--------------|--------------|------|--------------|

## 五、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力。掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务、批发、零售、住宿、餐饮、食品制造等行业，能够从事调度管理、质量管理、市场督导管理、人力资源管理、行政管理等工作的高素质技术技能人才。

### （二）培养规格

#### 1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1-2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成1-2项艺术特长或爱

好。

## 2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论，科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3) 掌握计划、组织、指挥、协调、控制等管理学的基本理论和知识。

(4) 掌握绩效计划的制定、绩效辅导的沟通、绩效考核的评价、绩效结果的应用、绩效目标的提升等绩效管理的知识和方法。

(5) 掌握成员选拔和分工、团队沟通、有效激励等团队建设和管理的基本知识和方法。

## 3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具备人员选拔与配置、团队沟通、绩效管理和有效激励等团队组建及成员激励能力。

(4) 具备制定标准、衡量工作、纠正偏差等绩效管理及纠偏能力。

(5) 能够发现管理问题、分析原因、制定解决方案，运用 PDCA 管理优化工具等持续改进管理。

(6) 具备一定的商业信息技术与工具应用能力。

(7) 具备商务礼仪规范应用能力。

(8) 具有协助企业数字化管理规划、数字化沟通、数字化协同、数字信息分析、数字化决策等企业数字化管理基本能力；

(9) 具有企业公文处理、客户接待、会议组织、辅助决策和资

产设备管理等行政事务管理能力；

(10) 具备一定的创新创业能力。

## 六、课程设置及要求

### (一) 公共基础课程

| 序号 | 课程名称               | 课程目标  | 主要内容  | 教学要求  |
|----|--------------------|---|---|---|
| 1  | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | <p>1. 知识目标：引导学生系统学习习近平新时代中国特色社会主义思想概论，全面领会马克思主义中国化时代化新飞跃的科学涵义、形成发展过程、科学体系、历史地位、指导意义、基本观点，对习近平新时代中国特色社会主义思想这一新时代中国特色社会主义思想旗帜、国家政治生活和社会生活的根本指针和当代中国马克思主义、二十一世纪马克思主义有着更加透彻的理解和更加科学的运用。</p> <p>2. 能力目标：提高学生贯彻落实和领会运用习近平新时代中国特色社会主义思想的科学性、准确性和系统性，提高学生运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点和方法认识问题、分析问题、解决问题的能力，培养学生的战略思维、创新思维、辩证思维、法治思维、底线思维、历史思维等能力。</p> <p>3. 素养目标：帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，不断蓄积当代大学生的人文底蕴、科学精神、职业素养、社会责任感和积极的人生态度，引导当代大学生积极践行社会主义核心价值观，把当代大学生培育成实现中华民族伟大复兴的合格建设者和新时代中国特</p> | <p>模块一：马克思主义中国化新的飞跃</p> <p>模块二：坚持和发展中国特色社会主义的总任务</p> <p>模块三：坚持党的全面领导</p> <p>模块四：坚持以人民为中心</p> <p>模块五：以新发展理念引领高质量发展</p> <p>模块六：全面深化改革</p> <p>模块七：发展全过程人民民主</p> <p>模块八：全面依法治国</p> <p>模块九：建设社会主义文化强国</p> <p>模块十：加强以民生为重点的社会建设</p> <p>模块十一：建设社会主义生态文明</p> <p>模块十二：建设一支听党指挥、能打胜仗、作风优良的人民军队</p> <p>模块十三：全面贯彻落实总体国家安全观</p> <p>模块十四：坚持“一国两制”和推进祖国统一</p> <p>模块十五：推动构建人类命运共同体</p> <p>模块十六：全面从严治党</p> | <p>系统构筑“课堂+网络+实践”的“三位一体”立体化教学模式。</p> <p>1. 充分利用教育部思政集体备课资源，整合优势资源，形成符合本地实际的精品教学资源。发掘本土资源，利用本土红色文化资源提升课堂育人实效性，打造“沉浸式课堂”综合运用讲授、案例教学、问题探究、视频插播、用好习近平总书记来闽来闽故事等多种方式上好思政课。</p> <p>2. 整合信息化教学手段，充分利用好智慧职教信息化教学平台，线上线下相结合。</p> <p>3. 实践活动：结合专业要求选择实践活动。比如大学生讲思政课，美术作品中的党史故事、大学生讲习近平总书记来闽故事、拍摄微电影等多种实践活动形式。</p> |

|   |                      |   |  |   |
|---|----------------------|---|--|---|
|   |                      | 色社会主义伟大事业合格的接班人。  |  |   |
| 2 | 思想道德与法治              | <p>(一) 知识目标<br/>理解和掌握当前大学生所处的时代状况和新时代对大学生提出的要求。</p> <p>(二) 能力目标<br/>通过学习,能用正确认清自身承担的社会责任和家庭责任,能用正确的是非观和良好的道德标准判断、约束自己言行,能用自觉遵守法律规范,分析和解决基本法律问题。</p> <p>(三) 素质目标<br/>1. 通过课程教学,逐步提高学生走向社会发展所需要的思想、道德、法治、职业等方面的综合素质。</p>                                    | <p>模块一: 绪论 担当复兴大任 成就时代新人</p> <p>模块二: 领悟人生真谛 把握人生方向</p> <p>模块三: 追求远大理想 坚定崇高信念</p> <p>模块四: 继承优良传统 弘扬中国精神</p> <p>模块五: 明确价值要求 践行价值准则</p> <p>模块六: 遵守道德规范 锤炼道德品格</p> <p>模块七: 学习法治思想 提升法治素养</p>                                 | <p>课堂讲授: 通过使用多媒体课件, 视频材料等, 帮助大学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法治观。</p> <p>通过智慧职教平台, 使用问卷调查、案例分析、模拟法庭、课堂讨论等的课堂教学形式, 帮助大学生形成崇高的理想信念, 弘扬伟大的爱国主义精神, 确立正确的人生观和价值观, 牢固树立社会主义核心价值观, 培养良好的思想道德素质和法治素养,</p> <p>实践活动:<br/>结合校内外实践教学资源, 通过参观考察, 社会调查, 人物访谈等丰富的实践活动, 进一步提高学生分辨是非、善恶、美丑和加强自我修养的能力, 为逐渐成为德、智、体、美全面发展的中国特色社会主义伟大事业的合格建设者和可靠接班人, 打下扎实的思想道德和法律基础。</p> |
| 3 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | <p>1. 知识目标: 学生掌握马克思主义中国化时代化的理论成果的形成过程、主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。</p> <p>2. 能力目标: 提高学生运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点和方法认识问题、分析问题、解决问题的能力, 尝试培养学生的战略思维、创新思维、辩证思维、法治思维、底线思维、历史思维等能力。</p> <p>3. 素养目标: 帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观, 培养学生的人文底蕴、科学精神、职业素养、社会责任感和积极的人生态度, 践行社会主义核心价值观。</p> | <p>模块一: 马克思主义中国化的历史进程和理论成果</p> <p>模块二: 毛泽东思想及其历史地位</p> <p>模块三: 新民主主义革命理论</p> <p>模块四: 社会主义改造理论</p> <p>模块五: 社会主义建设道路初步探索的理论成果</p> <p>模块六: 中国特色社会主义理论体系的形成发展</p> <p>模块七: 邓小平理论</p> <p>模块八: “三个代表”重要思想</p> <p>模块九: 科学发展观</p> | <p>系统构筑“课堂+网络+实践”的“三位一体”立体化教学模式。</p> <p>1. 通过讲授、案例教学、问题探究、视频插播等多种方式上好思政课。充分把以“党史”为重点的“四史”教育融入概论课程。</p> <p>2. 整合信息化教学手段, 充分利用好智慧职教信息化教学平台, 线上线下相结合。</p> <p>3. 实践活动: 结合专业要求选择实践活动。比如大学生讲思政课, 美术作品中的党史故事、拍摄微电影等多种实践活动形式。</p>   |
| 4 | 形势与政策                | <p>1. 知识目标: 通过学习马克思主义的基本观点, 以及我们党的基本理论、党和</p>   | <p>模块一: 新时代全面从严治党的伟大实践</p> <p>模块二: 伟大时代的历史跨越</p>   | <p>1. 教学方法: 以课堂讲授专题形势报告为主, 尽量以各种灵活的教学方式, 使学生在较宽松的环</p>  |

|   |      |   |  |  |
|---|------|---|--|--|
|   |      | <p>国家的方针政策，认识当前复杂多变的国际环境与国内形势，对其做出的正确判断和科学评价，使学生接受国家主流意识形态的灌输、公民意识的培育、权利义务责任意识的熏陶、遵纪守法等行为规范引导和公民国际视野的开拓，拥有全面的知识体系。</p> <p>2. 能力目标：通过教学，培养学生面对风云变幻的国际国内形势时敏锐的政治判断力和辨析力；开拓视野，培养学生的创新能力和组织能力；解析大学生关注的热点问题，引导青年学子处理好个人与自身、与他人、与社会的关系，提高学生的社会适应能力；培养学生观察问题、分析问题的综合分析能力，撰写调查报告或论文的能力；组织开展课内实践和听取专家报告，增强学生在实践中把理论认知转化为实际行动的能力。</p> <p>3. 素养目标：通过教学，从世情、国情、党情、民情入手，培养学生辩证看待问题的科学思维方法，引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观；解读当前大国形势与相互关系，把握中国所处的国际环境，面临的机遇和挑战，提高学生政治素养及大是大非观念；分析我国经济社会发展的背景、机遇与挑战，让学生把握我国经济社会发展的整体趋势，培养学生全局观和整体意识；让学生在探讨、研究实际问题的过程中，坚定理想信念，明辨是非，自觉砥砺品行，不断完善自我，从而提高自身的思想道德素质。</p> | <p>模块三：高效统筹疫情防控和经济社会发展</p> <p>模块四：建设统一大市场 畅通全国大循环</p> <p>模块四：保障粮食安全的中国策</p> <p>模块四：书写“一国两制”实践新篇章</p> <p>模块五：乌克兰危机演变及影响</p> <p>模块六：共同维护世界和平安宁</p> | <p>境中学习。</p> <p>2. 教学手段：发挥现代化教学手段在形势政策教育中的作用，充分利用现代传媒手段、影视音像资料、多媒体课件，丰富教育资源，调动学生的学习积极性，拓展教学的内容和空间。</p> <p>3. 实践活动：英模（劳模）报告会、优秀学生事迹报告会、专题研讨会、主题辩论会、主题演讲、知识竞赛、参观访问、观看教学片、寒暑假社会实践调研、“三下乡”活动、社会公益活动、“青年志愿者”活动、党团社团活动等。</p> |
| 5 | 大学英语 | <p>1. 知识目标：掌握 2000 左右常见英语词汇；掌握能够就日常及与未来职业</p>   | <p>课程结构包括三个部分即综合、听说、实践，培养学生的英语语言技能及综合应用能力。课程内容包</p>  | <p>教师在教学中，依托现代教育技术，依托职场情境任务，通过线上、线下混合式教学模式，围绕</p>  |



|   |             |   |   |   |
|---|-------------|---|---|---|
|   | (一)         | <p>相关话题进行有效口语交流的表达和句型结构;掌握一般性应用文的撰写,表达准确,语义连贯。</p> <p>2. 能力目标: 培养学生英语综合语言应用能力, 适应学生未来职业发展英语语言口头与书面实用技能的需要, 能够在日常生活和职场中用英语进行有效沟通的能力。</p> <p>3. 素养目标: 在中等职业学校和普通高中教育的基础上, 进一步促进学生英语学科核心素养的发展, 同时将语言技能教育、跨文化教育与思想政治教育结合起来, 培养学生文化自信, 增强社会主义核心价值观。</p>  | <p>含职业与个人、职业与社会和职业与环境三个方面。每个方面包含若干专题, 每个专题包含不同话题。在每个单元话题中融入课程思政内容, 包括历史人物、时代楷模等的故事, 坚定文化自信, 培养学生的爱国主义情怀和民族自豪感, 能够用英语讲中国故事。</p>  | <p>三大主题类别, 从教材中选择适用于这些情境的语言活动进行教学。通过不同主题的情境教学活动, 使学生全面学习并掌握与主题和情境相关的语言文化知识, 提高语言沟通能力。把课程思政的理念贯穿于教学中, 完善四项学科核心素养的融合发展。</p>   |
| 6 | 大学英语<br>(二) | <p>1. 知识目标: 巩固和延伸所学的英语知识, 梳理英语知识系统, 让学生习得英语语言知识。掌握 3500 左右单词, 进一步掌握职场相关话题讨论的表达; 掌握良好的阅读技巧; 对基本的翻译方法和技巧有一定的了解; 掌握应用文写作技巧, 就常见类型进行达意通顺的表达。</p> <p>2. 能力目标: 通过英语学习获得多元文化知识, 汲取文化精华, 增强文化自信, 培养学生具有国际视野和跨文化交际能力, 能用英语讲好中国故事、传播中华优秀传统文化; 引导学生相互学习、相互帮助, 培养学生团队协作意识, 提高合作参与能力、语言综合运用能力和语言交际能力。</p> <p>3. 素养目标: 充分发挥英语课程育人功能, 落实立德树人根本任务, 让学生在</p> | <p>模块一: 听说训练。学习教材配套的听说练习, 掌握基本的听说技巧, 培养基本的交际策略; 模块二: 阅读训练学习教材配套的阅读文章, 讲授单词、句型、语法等内容, 并训练学生快速阅读和精读的能力;</p> <p>模块三: 应用文的写作练习;</p> <p>模块四: 翻译训练通过教材配套的翻译练习, 对翻译方法和技巧有初步理解。</p> | <p>遵循“实用为主、够用为度”的原则, 重视语言学习的规律, 正确处理听、说、读、写、译的关系, 确保各项语言能力的协调发展; 打好语言基础和培养语言应用能力并重; 强调语言基本技能的训练和培养实际从事涉外交际活动的语言应用能力并重; 通过多种现代化教学途径, 开展英语第二课堂活动, 激发学生学习英语的自觉性和积极性。</p> |

|   |             |  |  |  |
|---|-------------|--|--|--|
|   |             | 发展英语语言能力的过程中，培养文化修养和幼师职业精神，更好地培育和践行社会主义核心价值观。  |  |  |
| 7 | 信息技术        | 通过本课程帮助学生认识信息技术对人类生产、生活的重要作用，了解现代社会信息技术发展趋势，理解信息社会特征并遵循信息社会规范。知识目标：使学生掌握常用的工具软件和信息化办公技术；能力目标：具备支撑专业学习的能力，能在日常生活、学习和工作中综合运用信息技术解决问题；素养目标：使学生拥有团队意识和职业精神，具备独立思考和主动探究能力，为学生职业能力的持续发展奠定基础。 | 模块一：计算机基础知识<br>模块二：计算机系统<br>模块三：Word2016的使用<br>模块四：Excel2016的使用<br>模块五：PowerPoint2016的使用<br>模块六：新一代信息技术概述  | 1. 教学方法：现场演示与操作采用任务驱动、实例演示、问题融入等方法<br>2. 教学场地：多媒体教室与实训机房<br>3. 实训课时：48个学时<br>4. 教材：《计算机基础及MS Office应用》<br>5. 准备工作：根据各专业特点安排好实训材料<br>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；加强现场指导 |
| 8 | 大学体育<br>(一) | 课程设置安排在大一上学期，通过教学使学生掌握运动项目基本知识和技能、指导学生运用运动项目科学锻炼身体、增强体质；培养学生的终身体育锻炼的意识、习惯与能力；培养学生的良好体育精神、良好个性品质和社会交往能力等。   | 通过理论学习，掌握体育运动和保健的基本知识、运动热点、健身方法，锻炼的价值和正确的健康观及其常见创伤的处置方法；通过学习，了解田径运动中田赛与竞赛的项目区别，掌握田赛和竞赛的技术练习特点，积极参与各种体育活动，能够通过《体质健康标准》测试；通过学习《少年拳》掌握其技能基本动作的重难点，做到克服心理障碍，合理调节情绪，培养学生审美和表现力。   | 分解教学法<br>巡回纠错法<br>互动法；<br>项目实践   |
| 9 | 大学体育<br>(二) | 通过教学，要求学生身体素质锻炼贯穿始终，目的是使学生通过该项目学习在运动参与、运动技能、身体健康、心理健康和社会适应五个学习领域中有所提高，掌握科学锻炼的基本知识，技术，培养其锻炼的兴趣和习惯，以充分发挥学生主体能动性培养学生独立锻炼能力为终身体育打下基础。  | 这一学期设定3个模块进行学习：<br>模块一：掌握篮球运动起源、国内外发展趋势以及单手肩上投篮和三步上篮的基本技术动作，掌握其动作规律，了解简单的战术方法和裁判法知识，提高协调、灵敏等身体素质；<br>模块二：通过学习使学生掌握排球运动技术中垫球的基本动作原理以及完成自垫动作的移动脚步练习，提高其机体的速度灵敏的运动能力。<br>模块三：通过学习《太极拳》，掌握1-8式基本技术动作，提高学生自主学习能力以及团体协作的一致性。 | 分解教学法<br>巡回纠错法<br>互动法；<br>项目实践   |

|    |              |  |   |   |
|----|--------------|--|---|---|
| 10 | 大学语文         | 通过本课程的学习，进一步提高学生正确运用祖国语言文字的能力；进一步提高学生文学作品的阅读、理解和鉴赏能力；通过对经典作品的阅读、赏析和讨论，使学生树立自主学习和终身学习的意识，培养学生高尚的道德情操和健康的审美情趣，提高学生的人文素养和自身修养。      | 包括文学发展史概述、语言文字知识、文体知识、作家作品知识、用以培养学生阅读鉴赏能力的古今中外名篇的赏析以及对应用写作、口才表达等能力进行系统的指导和训练。 | 本课程教学以专题模块讲授为主，注重采用比较分析、启发引导、讨论交流、情境模拟等多种教学方法丰富课堂活动，同时鼓励和指导学生进行课外阅读、参加第二课堂活动，力求从多种视角引导学生积极思考、乐于实践，提高学习兴趣，加强自主学习意识，培养学生学以致用的能力，提高学生的综合素质。                                |
| 11 | 职业规划与就业创业（一） | 通过了解职业和职业生​​涯的内涵及相关知识和方法，进而能够正确分析职业环境，了解职业世界，能够进行深入的自我探索，了解自己，并制定自己的学业规划和职业规划，通过制作职业生涯规划书，为自己的未来做好规划，树立正确的人生观、价值观，找到适合自己的职业发展道路。 | 模块一：认识职业世界<br>模块二：生涯唤醒<br>模块三：自我探索<br>模块四：制定职业生涯规划                            | 依托职教云、学习强国、智慧树平台等线上资源库及教学平台，采用任务驱动教学法、案例教学法、自主探究法等教学方法实施教学，通过讨论、辩论、情境课堂等方式，激发学生的学习热情，同时在教学中将思政教育、传统文化教育融入学生学习全过程。帮助大学生充分认识自我，合理规划大学，进而树立正确的人生观、价值观，使大学生找到适合自己的就业方向。     |
| 12 | 职业规划与就业创业（二） | 通过了解就业政策、创业政策及相关知识及内涵，能够制作个人简历并掌握求职应试的相关技巧，学会制作创业计划书，具备创业融资、经营企业的能​​力，为自己更好的踏入社会做准备。   | 模块一：就业形势分析<br>模块二：就业准备<br>模块三：创业准备<br>模块四：职业素养提升                              | 依托职教云、学习强国、智慧树平台等线上资源库及教学平台，采用任务驱动教学法、案例教学法、自主探究法等教学方法实施教学，通过讨论、辩论、情境课堂等方式，激发学生的学习热情，同时在教学中将思政教育、传统文化教育融入学生学习全过程。进行就业创业指导，提升学生的就业能力，转变传统的就业观念，树立创业意识，培养创新精神，在创业中寻找就业机会。 |
| 13 | 军事理论         | 1. 引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观<br>2. 帮助学生掌握必要的军事理论知识<br>3. 帮助学生提高综合素质   | 1. 寓价值观教育于知识性内容体系之中<br>2. 紧扣高校特点聚焦重点内容<br>3. 统筹三个层次的教学目标<br>4. 注重知识的系统性       | 1. 润物无声把“国家兴亡、匹夫有责”情怀的培养。<br>2. 桃李不言以经典战例诠释经典理论，以生动史实勾画历史发展脉络，以对现状趋势的深刻分析支撑理性结论。<br>3. 教学一体充分利用网络平台，构建学生与教授、  |

|    |                        |   |  |  |
|----|------------------------|---|--|--|
|    |                        |   |  | 教学管理部门的沟通桥梁，将教、学、研、考融为一体。  |
| 14 | 入学教育                   | 1. 帮助新生顺利完成从中学生到大学生的角色转变<br>2. 加深对所选专业未来的认识,完全体现“教的受用,学的有用”的教学原则。<br>3. 帮助学生尽快转换角色,适应大学生生活,引导学生养成良好的学习、生活习惯,并充分利用大学优越的学习条件,努力打造自己过硬的职业素养及就业竞争力。   | 1. 适应性教育<br>2. 专业思想教育<br>3. 爱国爱校教育<br>4. 文明修养与法纪安全教育<br>5. 心理教育<br>6. 成才教育   | 1. 本课程的教学以教师讲授、学生学习文字教材的基本内容为主,系统全面地学习本教材的基本内容。<br>2. 倾听学生的需求和困惑,帮助学生尽快适应大学生生活。<br>3. 指导学生规划大学生生活,并进行交流意见                                  |
| 15 | 心理健康                   | 1. 有温度·让学生乐享专业、温情、走心的课程体验<br>2. 有力量·助力学生开启心灵世界、规划成功人生<br>3. 有特色·结合社会主义核心价值观培养学生积极心理   | 1. 绪论——增强适应能力,争做创造性人才<br>2. 认知与探索<br>3. 调试与应对<br>4. 发展与提升  | 1. 将现实生活与大学生如何保持紧密相联<br>2. 心理健康教育理论通俗易懂<br>3. 重视心理健康的测验,增强教学效果<br>4. 强化心理健康的方法   |
| 16 | 创造性思维与创新方法             | 1. 引导学生认识到我国目前的创新现状,意识到创新的重要性与迫切性;<br>2. 通过对相关理论知识的讲解,使学生熟悉并掌握与创新相关的概念,引导学生进行科学创新;<br>3. 培养学生的问题意识,激发学生创新意识,启发学生用新的视角看待所学的知识,积极引导学生在本课程的相关知识与自己的专业相融合,最大限度地激发学生的潜在创新能力,积极鼓励每位学生将所学知识应用到实践中。 | 1. 课程导论<br>2. 创造性思维及思维定势<br>3. 方向性思维<br>4. 形象思维<br>5. 头脑风暴法<br>6. 设问法<br>7. 思维导图<br>8. 列举法<br>9. 组合分解法<br>10. 六顶思考帽法<br>11. 类比法<br>12. TRIZ法 | 课程结构合理,课程教学循内容序渐进,知识结构清晰,与学生的知识认知习惯与能力紧密结合。本课程力求打破学科界限,注意紧密结合当前的社会实际,既注重基础理论的阐述,又注重一般知识的介绍,尽量突出其指导性、实用性和可读性,通过大量通俗易懂的实例将理论融于实践中,寓教于学,寓学于用。 |
| 17 | 体育类课程(限选课):足球、篮球、排球等项目 | 通过合理的体育教学和科学的体育锻炼过程,切实增强学生体质和健康水平,激发学生参与体育活动的兴趣,培养他们终身参与体育锻炼的意识和习惯,使  | 通过学习,使学生掌握各个选项课的基本理论知识和基本技术,具有一定的体育文化素养和体育欣赏能力;掌握其所选项目的基本技能和锻炼方法,基本养成体育锻炼的意识和习惯;通过学习,学会利   | 课堂教学中重点是教师的讲解示范,组织并指导学生练习,及时纠正错误动作。课外练习时教师布置课外练习的内容,重点要求学生利用课余时间巩固课堂上所学的技术动作,形成正确的动力   |

|    |                      |  |   |   |
|----|----------------------|--|---|---|
|    |                      | 学生站我2-3想终身受益的体育运动项目,为培养更多具有健康第一意识,德智体美劳全面发展的合格人才服务。  | 用体育调节身心,改善心理状态,养成积极乐观的生活态度。   | 定型,同时加强身体素质练习。  |
| 18 | 摄影基础                 | 1.探索摄影的基本知识<br>2.探讨手机摄影,短视频的拍摄技巧。<br>3.摄影领域等相关设备与技巧与知识的讲解。   | 本课程系统地阐述鉴赏作品的审美观念和解析方法,围绕摄影用光、构图已经手机摄影摄像讲解,旨在通过对大量案例解析,让学生了解摄影、开阔视野,培养创新思维,提高美学修养,陶冶高尚情操,掌握鉴赏摄影作品的基本规律。   | 本课程采用线上授课的教学组织形式。采用讲授法、案例教学法和情境教学法等教学方法,这些教学方法互为补充,贯穿于教学的整个过程,课程定期更新,让同学们既能学习到基础知识又能与时俱进,学习到新鲜课程。   |
| 19 | 中华优秀传统文化             | 1.体会中国传统文化内容的丰富性与层次性,并感知诸层次内容在文化品格上的互动。<br>2.增强对中国传统文化思想的认同与体认,增强民族文化自信。<br>3.通过学习,体知中国传统文化思想的内涵,并关照现实生活,以文化养情、养志、养性。  | 1.绪章中国传统文化漫谈<br>2.中国传统文化的基本精神<br>3.儒家与中国传统文化<br>4.《老子》与中国传统文化<br>5.庄子<br>6.佛教文化<br>7.古典文学<br>8.中国传统音乐<br>9.再现中国传统绘画之精髓<br>10.中华民族传统文化与书法艺术<br>11.中国传统史学文化概论 | 本课程以立德树人为根本任务,以三全育人、课程思政为根本理念。主要使用经典导读、体验式教学、案例教学、发现教学法、任务驱动教学等教学方式,使用启发式、讨论式、探究式等教学方法。   |
| 20 | 劳动教育-<br>创意生活-<br>陶艺 | 1.知识目标:将课堂教学、课题、实践等内容有机地融为一体,内容重构,增加挑战度。将创新设计作为素质教育的核心内容,在全校的公共选修课中以专业跨界设计推进创新创业就业知识构建。<br>2.能力目标:教学过程中引导学生高度重视创新设计的学习与实践,通过学习本课程解决大学生应试教育缺失动手能力的痛点,部分作业要求组成团队完成,通过团队协作尝试创新设计,通过实操训练焕发课堂活力,通过学习使学生掌握创意思维方法,有解决问题与综合创新设计能力。 | 1.绪章说课<br>2.劳动素养<br>3.创意生活·生活环境中的陶艺<br>4.陶艺创作技法<br>5.当代数字设计与项目设计策划<br>6.创新设计思维<br>7.创意设计是创业的顶层<br>8.创新创造——工匠精神的延伸   | 1.三创融合:融合三创(创意、创新、创业)内容围绕创业就业人才培养目标,将创新创业游戏引入实践教学重塑课程内容,在课堂教学活动中,组织课程团队,用游戏互动培养团队创意思识,不同专业的同学组成团队,策划创新创业项目,分析任务、完成任务,将知识点融入设计项目。<br>2.双轨教学:教与学发生改变,创新型“双轨教学制”工作坊模式特色课程,课程由“设计老师”和“技术老师”共同教授,使学生能够同时接受纯艺术和纯技术的教育的长处,并使二者合二为一,课堂反转,让同学交流分享自己的创新设计与创业创意,从以教为中心向以学为中心转变,教学改革行之有效。 |
| 21 | 党史                   | 1.牢固树立正确的历史观;  | 1.绪章 如何走进中共党史概论课堂   | 1.主题主线与主流本质相结合,立体展现百年党  |

|    |      |  |   |   |
|----|------|--|---|---|
|    |      | 2. 清楚掌握百年中共党史的主题主线、主流本质；<br>3. 深刻理解习近平新时代中国特色社会主义思想，感悟思想伟力，把握历史发展规律和大势，深化对党的性质宗旨的认识，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，增强用党的历史经验引导新时代大学生成长成才的政治自觉。 | 2. 第一章开天辟地：中国共产党在新民主主义革命时期完成救国大业<br>3. 第二章改天换地：中国共产党在社会主义革命和建设时期完成兴国大业<br>4. 第三章翻天覆地：中国共产党在改革开放和社会主义现代化建设新时期推进富国大业<br>5. 第四章惊天动地：中国共产党在中国特色社会主义新时代推进并将在本世纪中叶实现强国大业<br>6. 第五章未来镜鉴：继续书写百年中共党史辉煌史诗 | 史的峥嵘岁月，深刻理解党史学习的基本遵循，掌握党史的线索梗概以及党史进程的重要关头。<br>2. 宏观中观与微观相结合，从不同视角阐述百年党史发展历程，既有系统的理论阐述，也有经典的案例呈现。<br>3. 理论与实践相结合，通过传统讲授与现场实录、静态文字与动态视频、小组对话与专家访谈相结合等多维教学方式与手段实现历史场景真实再现，在潜移默化、润物无声中实现教与学的互动。 |
| 22 | 安全教育 | 大学生在校期间的安全问题非常重要，大学生的安全不仅关乎学生与学校的和谐，还关乎整个社会的安定，本课程的主要目标：<br>1. 保障高校安全稳定<br>2. 对大学生进行思想政治教育<br>3. 帮助大学生成长成才。                                | 内容涵盖校园公共安全、大学生学习生活、人身财产、消防交通、就业兼职及户外活动等方面，列举和穿插了大量图片、表格、数据，方便学生对安全常识和科学知识的正确理解，通过近年来在全国大学校园内发生的典型案例；  | 用身边的真人真事过程还原的方法，激发学生对安全知识学习的自觉性和主动性，全面、系统地介绍与大学生息息相关的法律法规和安全知识，旨在迅速提高大学生的安全防范意识和自我保护能力。   |

## (二) 专业基础课

| 序号 | 课程名称   | 课程目标  | 主要内容   | 教学要求   |
|----|--------|---|--|--|
| 1  | 市场营销实务 | 1. 知识目标：理解营销管理的内容；熟悉营销环境分析的内容与方法；掌握企业营销计划、组织和执行。<br>2. 能力目标：能够运用现代营销理论分析企业营销活动；能够根据营销环境及企业的资源与目标，开展企业产品策略、价格策略、全渠道策略、促销策略等活 | 模块一：走近市场<br>模块二：分析市场<br>模块三：明确战略<br>模块四：制定策略<br>模块五：规范管理 | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。<br>2. 教学手段：多媒体教室。<br>3. 课时安排：理论 40 学时，实训 24 学时。<br>4. 教材：《现代市场营销》。<br>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集营销案例设 |

|   |        |  |   |  |
|---|--------|--|---|--|
|   |        | <p>动。</p> <p>3. 素质目标：培养学生的自我认知水平，具备正确的职业认知和精益求精的职业追求，有较强的集体意识和团队沟通和合作意识。</p>   |   | <p>计好实训项目。</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习。</p>  |
| 2 | 电子商务实务 | <p>1. 知识目标：熟悉电子商务的基本模式以及代表性网络平台，掌握电子商务的营销服务的方法与技术。</p> <p>2. 能力目标：掌握网络交易能力；学会分析各类电子商务商业模式及辨别相对应的平台。</p> <p>3. 素养目标：培养学生快速适应学习互联网环境和知识的能力、快速跟上电商发展思维的能力；具备基本的互联网思维的能力和基本的创新精神及创业意识。</p> | <p>模块一：电子商务商业模式</p> <p>模块二：网络营销</p> <p>模块三：电子支付与网络安全</p> <p>模块四：电子商务物流管理</p> <p>模块五：电子商务发展新业态</p>         | <p>1. 教学方法：讲授、现场演示与操作、任务驱动。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室与实训机房。</p> <p>3. 课时安排：理论 40 学时，实训 24 学时。</p> <p>4. 教材：《电子商务基础》。</p> <p>5. 准备工作：根据专业群特点和教学需要安排好实训材料。</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前预习相关理论知识，加强现场指导。</p> |
| 3 | 会计技能实务 | <p>1. 知识目标：认识会计工作的一般流程；理解会计要素、会计等式和复式记账法的基本原理；掌握填制和审核凭证、登记账簿和会计报表编制等会计的基本方法。</p> <p>2. 能力目标：能够正确填制和审核凭证；能够正确登记和阅读各类账簿；能够正确编制资产负债表和利润表。</p> <p>3. 素质目标：培养学生认真、细致、严</p>                  | <p>模块一：认知会计</p> <p>模块二：借贷记账法</p> <p>模块三：填制与审核会计凭证</p> <p>模块四：登记会计账簿</p> <p>模块五：财产清查</p> <p>模块六：编制财务报表</p> | <p>1. 教学方法：讲授、现场演示与操作、任务驱动。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室与实训机房。</p> <p>3. 课时安排：理论 40 学时，实训 24 学时。</p> <p>4. 教材：《初级会计实务》。</p> <p>5. 准备工作：根据专业群特点和教学需要安排好实训材料。</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前预习相关理论知识，加强现场指导。</p> |

|   |          |  |   |   |
|---|----------|--|---|---|
|   |          | 谨的工作作风和敬业精神，形成会计人员应具备的良好职业习惯。  |   |   |
| 4 | 管理学实务    | <p>1. 知识目标：了解管理的起源与发展；掌握管理的基本概念、性质、环境分析方法、编制计划的各种方法、决策方法、组织、领导理论、激励和沟通理论等。</p> <p>2. 能力目标：掌握运用管理学原理和方法分析现实企业管理问题和具体案例的能力。</p> <p>3. 素质目标：培养学生从实际出发分析问题、解决问题的能力；培养学生树立正确的职业道德观、择业和就业观。</p>        | <p>模块一：管理基础</p> <p>模块二：计划</p> <p>模块三：决策</p> <p>模块四：组织</p> <p>模块五：领导</p> <p>模块六：激励</p> <p>模块七：沟通</p> <p>模块八：控制</p>                       | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源等教学方法，培养和提高学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室。</p> <p>3. 课时安排：理论 40 学时，实训 24 学时。</p> <p>4. 教材：《管理学基础》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p>            |
| 5 | 人力资源管理实务 | <p>1. 知识目标：掌握人力资源供需预测方法；掌握招聘和面试过程；掌握不同类型人员的薪酬设计；掌握员工福利的规划与管理。</p> <p>2. 能力目标：根据人力资源需求与供给预测，能制定人力资源规划；根据培训岗位和培训方法，能够组织布置培训；根据绩效考评方法，能够制定出绩效考核方案。</p> <p>3. 素质目标：培养团队协作精神和沟通能力；培养认真细致、高度负责的素质。</p> | <p>模块一：工作分析与工作设计</p> <p>模块二：人力资源规划</p> <p>模块三：员工招聘与录用</p> <p>模块四：员工培训与开发</p> <p>模块五：绩效管理</p> <p>模块六：薪酬管理</p> <p>模块七：劳动关系管理等知识及实际操作。</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室</p> <p>3. 课时安排：理论 40 学时，实训 24 学时。</p> <p>4. 教材：《人力资源管理》。</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习。</p> |
| 6 | 经济法基础    | 1. 知识目标：了解经济法的基本原理，  | 模块一：经济法律制度总论  | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，培养   |



|   |        |  |   |   |
|---|--------|--|---|---|
|   |        | <p>掌握经济活动中常用的经济法律、法规的主要内容。</p> <p>2. 能力目标：能够正确选择经济纠纷的解决途径；能正确订立劳动合同，掌握劳动合同的内容和劳动合同的解除程序。</p> <p>3. 素质目标：注重培养学生形成正确的道德、理想、价值观念及健康的人格；培养学生遵纪守法意识。</p>                                    | <p>模块二：会计法律制度</p> <p>模块三：税收法律制度</p> <p>模块四：劳动合同与社会保险法律制度等</p>   | <p>和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室。</p> <p>3. 课时安排：理论 40 学时，实训 24 学时。</p> <p>4. 教材：《经济法基础》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习。</p> |
| 7 | 经济数学   | <p>1. 知识目标：掌握函数极限的定义和极限的运算法则，掌握一元函数微积分的基本概念、基本理论、基本运算和典型应用；能运用知识解决经济数学中的计算问题。</p> <p>2. 能力目标：通过各个教学环节逐步培养学生具有一定的运算能力、能够运用所学知识分析和解决问题的能力。</p> <p>3. 素质目标：结合数学课程的特点，引导学生形成实事求是的工作作风。</p> | <p>模块一：函数、极限与连续</p> <p>模块二：一元函数的导数与微分</p> <p>模块三：微分中值定理及导数的应用</p> <p>模块四：一元函数积分及其应用</p> <p>模块五：线性代数初步</p>                   | <p>1. 教学方法：讲授。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室与实训机房。</p> <p>3. 课时安排：64 学时。</p> <p>4. 教材：《经济数学》。</p> <p>5. 准备工作：根据专业群特点和教学需要安排好实训材料。</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前预习相关理论知识，加强现场指导。</p>                     |
| 8 | 图形图像制作 | <p>1. 知识目标：掌握图形图像设计与制作的方法与技术</p> <p>2. 能力目标：具有进行图形图像设计、使用的道德意识，学会按不同的要求设计海报、广告等作品。</p> <p>3. 素质目标：在完成项目的过程中</p>  | <p>模块一：Photoshop CS6 基础知识</p> <p>模块二：图像编辑工具</p> <p>模块三：选区的创建与编辑</p> <p>模块四：图层的创建与应用</p> <p>模块五：色彩与色调的调整</p> <p>模块六：高级功能</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，培养学生的学习和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学场地：机房</p> <p>3. 课时安排：32 学时</p> <p>4. 教材：《图形图像制作》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p>  |

|    |            |   |  |  |
|----|------------|---|--|--|
|    |            | 学会沟通与合作。  |  | 6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习   |
| 9  | 新媒体视频处理与制作 | 1. 知识目标：理解商务礼仪的基本知识；掌握各种商务礼仪规范、礼仪技巧和操作方法。<br>2. 能力目标：能通过所学习的各新媒体软件的技术进行动画设计、音频设计、小视频设计以及小程序设计。<br>3. 素质目标：在学习和社会实践中遵守职业规范，具备职业道德操守。 | 模块一：新媒体音频制作<br>模块二：新媒体视频制作<br>模块三：新媒体 IP 形象设计<br>模块四：新媒体传统文化设计       | 1. 教学方法：课堂上小组讨论的形式以及创意设计文本的编制进行各新媒体广告的创意与设计。<br>2. 教学场地：机房<br>3. 课时安排：32 学时<br>4. 教材：《新媒体视频处理与制作》<br>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目<br>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习 |
| 10 | 商务礼仪       | 1. 知识目标：理解商务礼仪的基本知识；掌握各种商务礼仪规范、礼仪技巧和操作方法。<br>2. 能力目标：具有组织、策划简单的各类商务活动的的能力；具有灵活运用各种商务谈判技巧的能力。<br>3. 素质目标：能正确地动用各种商务礼仪技巧，提高自身的礼仪素质。   | 模块一：职业形象礼仪<br>模块二：商务交往礼仪<br>模块三：商务拜访接待礼仪<br>模块四：商务宴请礼仪<br>模块五：商务仪式礼仪 | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，培养学生的学习和可持续发展能力。<br>2. 教学场地：多媒体教室<br>3. 课时安排：32 学时<br>4. 教材：《商务礼仪》<br>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目<br>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习         |
| 11 | 实习（一）      | 1. 知识目标：了解企业的组织架构和企业文化。<br>2. 能力目标：熟悉各部门的工作职责和运作流程。<br>3. 素质目标：增强对本专业的感性认识。   | 参观企业；听企业负责人介绍企业状况  | 1. 教学方法：下企业参观。<br>2. 教学手段：现场介绍与指导。<br>3. 课时安排：3 学时。<br>4. 准备工作：对学生进行实习动员。<br>5. 实施建议：要求学生遵守公司制度。   |
| 12 | 实习（二）      | 1. 知识目标：熟悉公司运行的内容；初步掌握实际的工作流程。  | 对所实习的单位有了初步的了解，能处理一些基本的业务  | 1. 教学方法：下企业锻炼。<br>2. 教学手段：现场指导。  |

|    |         |   |  |  |
|----|---------|---|--|--|
|    |         | 2. 能力目标：巩固学生的专业知识和扩大社会知识面。<br>3. 素质目标：提高学生的职业技能和综合素质。   |  | 3. 课时安排：60 学时。<br>4. 准备工作：对学生进行实习动员。<br>5. 实施建议：要求学生遵守公司制度，加强现场指导。   |
| 13 | 实习（三）   | 1. 知识目标：熟悉实际的工作流程和操作工序。<br>2. 能力目标：培养学生的适应能力、组织能力、协调能力和分析解决实际问题的能力；增强学生的就业能力。<br>3. 素质目标：养成爱岗敬业、精益求精、诚实守信的职业精神。 | 全面深入地熟悉实习的单位，收集现场资料，并对现场资料进行归纳、整理，会写出一般实习报告    | 1. 教学方法：下企业锻炼。<br>2. 教学手段：运用通讯工具和现场指导。<br>3. 课时安排：360 学时。<br>4. 准备工作：对学生进行实习前的动员。<br>5. 实施建议：要求学生遵守公司制度，与实习单位共同对学生进行指导。    |
| 14 | 毕业论文或设计 | 1. 知识目标：巩固所学的专业理论知识，能够描述和提炼专业问题。<br>2. 能力目标：具有文献查找、综述的研究能力；具有独立分析和解决问题的能力。<br>3. 素质目标：养成诚实守信和创新意识。              | 选题的目的和意义；国内外文献综述；课题研究的主要内容；实验研究结果与分析；主要结论；参考文献 | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式。<br>2. 教学手段：运用通讯工具和现场指导。<br>3. 课时安排：240 学时。<br>4. 准备工作：对学生进行毕业设计前的指导。<br>5. 实施建议：要求学生不得抄袭，严格按照要求撰写。 |

### （三）专业（技能）课程

| 序号 | 课程名称 | 课程目标                | 主要内容        | 教学要求                     |
|----|------|---------------------|-------------|--------------------------|
| 1  | 商务沟通 | 1. 知识目标：掌握沟通的类型和基本要 | 模块一 商务沟通与谈判 | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，运 |

|   |        |  |  |   |
|---|--------|--|--|---|
|   |        | <p>求;掌握组织沟通、群体沟通、人际沟通的基本知识和基本策略;掌握书面沟通、商务演说、求职沟通的规范和技巧。</p> <p>2. 能力目标: 能够进行商务组织沟通、群体沟通、人际沟通;能适应商务活动国际化的要求和跨文化的沟通。</p> <p>3. 素养目标: 具有较强的敬业精神, 善于沟通, 能承受一定的工作压力;思维活跃, 具有开创精神;具备良好的团队合作精神和创新意识。</p>  | <p>模块二 商务沟通的准备</p> <p>模块三 商务沟通的基本原则</p> <p>模块四 商务沟通的策略</p> <p>模块五 商务沟通的技巧</p> <p>模块六 沟通的结束</p> <p>模块七 商务文化礼仪与禁忌</p>                    | <p>用案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法, 引导学生自主学习。</p> <p>2. 教学手段: 多媒体教室</p> <p>3. 课时安排: 理论 16 学时, 实训 16 学时。</p> <p>4. 教材: 《商务沟通 (第三版)》</p> <p>5. 准备工作: 根据各模块知识点, 收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议: 要求学生要提前复习相关理论知识; 引导学生展开实践学习</p>                      |
| 2 | 经济学基础  | <p>1. 知识目标: 能够清晰描述经济学的基本理论和主要研究内容; 能够正确理解和运用经济学专业术语和基本原理。</p> <p>2. 技能目标: 能够运用专业知识理解社会现实生活中的具体经济现象, 对简单经济学现象做出正确分析和预测。</p> <p>3. 素养目标: 具有热爱科学, 实事求是学风和创新意识, 创新精神; 指导学生树立良好的职业道德观念; 具备经济分析与预测能力</p> | <p>模块一 经济学认知</p> <p>模块二 价格形成与弹性</p> <p>模块三 消费者与生产者行为</p> <p>模块四 市场失灵与政府干预</p> <p>模块五 国民收入核算方法</p> <p>模块六 失业与通货膨胀</p> <p>模块七 宏观经济政策</p> | <p>1. 教学方法: 线上+线下混合课堂的教学方式, 运用案例分析法、小组讨论法等多种教学方法, 引导学生自主学习, 提高了学生的学习能力。</p> <p>2. 教学手段: 多媒体教室</p> <p>3. 课时安排: 理论 32 学时, 实训 32 学时。</p> <p>4. 教材: 《经济学基础》</p> <p>5. 准备工作: 根据各模块知识点, 收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议: 要求学生要提前复习相关理论知识; 引导学生展开实践学习</p> |
| 3 | 薪酬管理实务 | <p>1. 知识目标: 能够掌握薪酬管理的基本概念、性质、环境分析方法、编制薪酬计划的各种方法和薪酬结构设计等。</p> <p>2. 能力目标: 学会理论联系实际, 分析现实企业薪酬管理问题和具体案例的能力;</p>   | <p>模块一 薪酬与薪酬管理</p> <p>模块二 薪酬体系的设计原则与薪酬策略</p> <p>模块三 工作分析与工作评价</p> <p>模块四 薪酬调查与薪酬水平设计</p> <p>模块五 薪酬结构</p>                               | <p>1. 教学方法: 线上+线下混合课堂的教学方式, 充分利用网络资源, 以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法, 引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习。</p> <p>2. 教学手段: 多媒体教室</p>  |

|   |            |  |  |   |
|---|------------|--|--|---|
|   |            | <p>紧密联系实际，学会分析案例，解决实际问题的能力；</p> <p>3. 素质目标：培养学生从实际出发分析问题、解决实际问题的能力；培养学生树立正确的职业道德观、择业和就业观。</p>  | <p>模块六 薪酬支付</p> <p>模块七 薪酬诊断与分析、优化</p>  | <p>3. 课时安排：理论 20 学时，实训 44 个学时</p> <p>4. 教材：《薪酬管理实务》（第 2 版）</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p>  |
| 4 | 应用文写作      | <p>1. 知识目标：通过本门课程教学，掌握常用应用文写作的基本格式和写作方法以及基本知识和写作注意事项，提高学生的应用文写作能力奠定良好的基础。</p> <p>2. 能力目标：能够提高学生的基本写作能力，不断培养学生的人文精神和写作的创新意识。</p> <p>3. 素质目标：培养学生严谨、务实的思维能力，流畅、平实的表达能力</p> | <p>模块一 应用文基础</p> <p>模块二 日常文书</p> <p>模块三 党政公文</p> <p>模块三 事务文书</p> <p>模块四 经济文书</p> <p>模块五 求职文书</p> <p>模块六 科教文书</p> <p>模块七 礼仪文书</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、情境教学法、成败案例对比教学法启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室</p> <p>3. 课时安排：理论 20 学时，实训 16 个学时</p> <p>4. 教材：《应用文写作》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p> |
| 5 | 门店数字化运营与管理 | <p>1. 知识目标：掌握门店数字化运营与管理的基础知识以及门店数字化运营与管理各种手段、技术、方法。</p> <p>2. 能力目标：能够运用门店数字化运营与管理为企业解决实际问题；能够运用门店数字化运营与管理为企业提升流量和</p>  | <p>模块一 连锁门店基础运营与管理概述</p> <p>模块二 门店全渠道数据分析与立体渠道推广分析</p> <p>模块三 门店顾客画像分级与客户服务</p> <p>模块四 门店 QSC 建设与现场管理</p> <p>模块五 门店销售目标管理</p>    | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养学生的学习和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室及机房</p> <p>3. 课时安排：理论 32 学时，实训 32 学时。</p> <p>4. 教材：《门店数字化运营与管理教程（中级）》</p>  |

|   |                         |   |  |  |
|---|-------------------------|---|--|--|
|   |                         | <p>利润空间。</p> <p>3. 素质目标：具有良好的团队合作精神、具有主动获取知识的意识、具有分析问题和解决问题的能力 and 创新精神。</p>  |  | <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p>  |
| 6 | 公共关系管理                  | <p>1. 知识目标：掌握公共关系的各种要素以及应用的原则和方法；了解公共关系学的一般操作形式和组织方法及技能。</p> <p>2. 能力目标：能运用公共关系学进行较好的人际沟通和商务公关实际问题；能通过各种传播媒介传递信息。</p> <p>3. 素质目标：培养吃苦耐劳、锐意进取的敬业精神；培养良好的自学能力和计划组织能力。</p>     | <p>模块一 公共关系的组织机构和人员</p> <p>模块二 公共关系工作的一般程序</p> <p>模块三 公共关系专题活动</p> <p>模块四 危机处理的公关技巧</p> <p>模块五 公共关系策划</p> <p>模块六 CI 战略</p> <p>模块七 国际公共关系</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室</p> <p>3. 课时安排：理论 16 学时，实训 16 学时</p> <p>4. 教材：《公共关系：理论、实务与技巧（第 8 版）》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集营销案例设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p> |
| 7 | 店铺运营与推广实训（中级）（融入职场文化教育） | <p>1. 知识目标：通过数据分析，完成商品标题的优化，制定合理的推广计划出价策略，推广地域；能根据推广策略，制定相应的推广计划策略、推广组策略。</p> <p>2. 能力目标：能优化系统中的每一件产品的标题、产品及其详情页的能力；推广计划策略制定常用技巧；制定信息流推广计划和推广组策略；推广计划、推广组优化技巧，受众定向优化技巧。</p> | <p>模块一 SEO 优化</p> <p>模块二 SEM 推广</p> <p>模块三 信息流推广</p>   | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，项目任务驱动、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习，培养和提高了学生的学习能力。</p> <p>2. 教学手段：机房</p> <p>3. 课时安排：理论 20 学时，实训 44 学时</p> <p>4. 教材：《网店推广实训（第二版）》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目</p>  |

|   |                |  |  |   |
|---|----------------|--|--|---|
|   |                | 3. 素质目标：具有团队合作和协作精神；具有踏实肯干的工作作风和主动、热情、耐心的服务意识。   |  | 6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习  |
| 8 | 新媒体运营与管理       | 1. 知识目标：掌握新媒体运营的基本要素及操作流程；<br>2. 能力目标：能够进行微信运营的操作流程；能够熟练掌握短视频自媒体和音频自媒体的内容生产和传播规则及方法。<br>3. 素质目标：培养学生的沟通能力和协作精神；培养学生具有良好的职业道德和较强的工作责任心。   | 模块一 新媒体运营与推广基础知识<br>模块二 新媒体用户运营<br>模块三 新媒体内容运营<br>模块四 新媒体活动运营<br>模块五 微信公众号的运营与推广<br>模块六 微博的运营与推广<br>模块七 短视频的运营与推广<br>模块八 H5 的运营与推广 | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。<br>2. 教学手段：多媒体教室+机房<br>3. 课时安排：理论 24 学时，实训 40 学时<br>4. 教材：《新媒体运营与推广（微课版）》<br>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目<br>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习 |
| 9 | 绩效管理 with 量化考核 | 1. 知识目标：掌握绩效管理的概念、特点及绩效考评的类型、内容和方法；掌握量化考核的方法。<br>2. 能力目标：能对企业的绩效管理状况进行诊断、设计、操作能力；能帮助企业设计出科学合理的绩效制度草案；<br>3. 素质目标：运用一切有效手段激发学生的求知欲，培养学生的动手习惯、创造性和探索精神；培养学生作为人力资源管理者应有的诚实公正、严谨求是、遵章守法、 | 模块一 绩效管理<br>模块二 绩效指标体系<br>模块三 绩效指标体系构建方法<br>模块四 绩效计划<br>模块五 绩效监控<br>模块六 绩效考核组织与实施<br>模块七 绩效反馈与绩效面谈                                 | 1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。<br>2. 教学手段：多媒体教室<br>3. 课时安排：理论 16 学时，实训 16 学时<br>4. 教材：《绩效管理：理论、方法与实务》<br>5. 准备工作：根据各模块知识点，收集案例设计好实训项目  |

|    |            |   |   |   |
|----|------------|---|---|---|
|    |            | 恪尽职守、勤勉好学、追求卓越等职业操守和素养；培养学生关注、熟悉时事政策、法律法规的意识  |   | 6.实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习   |
| 10 | ERP 沙盘模拟实训 | <p>1.知识目标：了解企业运营环境，掌握财务报表结构，理解资本对损益的影响。</p> <p>2.能力目标：解读企业经营，预估资金需求，优化融资，提高资金使用效率，理解现金流影响。</p> <p>3.素质目标：培养价值观，强调团队合作，提升契约精神和战略意识。</p>  | <p>模块一：企业 ERP 沙盘模拟经营实训概述</p> <p>模块二：学生团队模拟企业岗位设置与公司创立</p> <p>模块三：学生实践平台经营规则</p> <p>模块四：学生实践平台运营流程与任务</p> <p>模块五：学生团队模拟企业经营目标与战略</p> <p>模块六：学生团队模拟企业经营策略</p> <p>模块七：学生实践平台六年沙盘模拟经营实训</p> | <p>1.教学方法：讲授、案例分析、情境模拟、任务驱动</p> <p>2.教学手段：多媒体教室与实训机房</p> <p>3.课时安排：实训 64 学时</p> <p>4.教材：《ERP 沙盘模拟企业经营原理与实训教程》</p> <p>5.准备工作：根据教学需要安排好实训材料</p> <p>6.实施建议：要求学生要提前预习相关理论知识，加强现场指导</p>  |
| 11 | 员工关系管理     | <p>1.知识目标：熟悉国家及地方劳动法律法规；掌握入职、转正、异动及离职手续办理的相关知识；熟悉 Office 办公软件操作知识及数据统计分析方法。</p> <p>2.能力目标：能按规定及时准确地为员工办理入职、转正、异动或离职手续，做好入职背景调查、转正沟通、异动沟通、离职面谈和跟踪以及劳动合同订立、变更、解除或终止工作。</p> <p>3.素质目标：培养沟通协调与化解冲突的能力；养成良好的情绪调节和控制能力；形成快速响应的执行能力；养成良好的服务意识，做员工的主心骨。</p> | <p>模块一 初识员工关系</p> <p>模块二 入转调离服务</p> <p>模块三 规章制度管理</p> <p>模块四 员工沟通关怀</p> <p>模块五 员工冲突管理</p>   | <p>1.教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2.教学手段：多媒体教室</p> <p>3.课时安排：理论 32 学时，实训 32 学时</p> <p>4.教材：《员工关系管理与职业发展从入门到精通（第 2 版）》</p> <p>5.准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p> <p>6.实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p> |



|    |         |   |   |  |
|----|---------|---|---|--|
| 12 | 办公室事务管理 | <p>1. 知识目标：掌握办公室环境布置设计技巧；学会信息管理流程；掌握档案与文书的整理。</p> <p>2. 能力目标：在实际工作中自如运用办公室事务管理相关知识指导工作；能进行办公设备管理、库存控制、小额现金管理和值班管理；能安排日常工作和档案整理。</p> <p>3. 素质目标：培养学生作为人力资源管理者应有的诚实公正、严谨求是、遵章守法、恪尽职守、勤勉好学、追求卓越等职业操守和素养。</p> | <p>模块一 办公室日常事务处理</p> <p>模块二 办公室综合事务管理</p> <p>模块三 办公室专项事务办理</p>  | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室</p> <p>3. 课时安排：理论 16 学时，实训 16 学时</p> <p>4. 教材：《办公室事务管理》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p>       |
| 13 | 企业战略管理  | <p>1. 知识目标：知晓国内外企业战略管理的理论与实践最新发展动态及趋势；能解决企业战略的一般性实际问题。</p> <p>2. 能力目标：能把市场营销、财务管理、人力资源、生产运作等职能战略与企业总体战略结合起来系统分析</p> <p>3. 素养目标：通过本课程学习，学生应能做到“大处着眼，小处着手”。培养能将战略贯穿于企业生产经营活动的全过程，要建立积极主动参与的意识并付诸行动的能力。</p>  | <p>模块一 企业战略与战略管理</p> <p>模块二 企业内外部分析</p> <p>模块三 企业愿景、使命与战略目标</p> <p>模块四 战略制定与实施</p> <p>模块五 领导行为、组织结构和企业文化</p> <p>模块六 战略评价与控制</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室</p> <p>3. 课时安排：理论 32 学时，实训 32 学时</p> <p>4. 教材：《企业战略管理（第 3 版）》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p> |
| 14 | 团队建设与管理 | <p>1. 知识目标：掌握团队建设与管理的基本</p>   | <p>模块一 团队认知与建设</p>  | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分</p>   |

|    |                     |  |  |  |
|----|---------------------|--|--|--|
|    | 管理                  | <p>概念、原则和方法，明确团队的特征，使学员了解团队的基本特点；掌握高效团队组建的技巧、工具。</p> <p>2. 能力目标：能够进行团队沟通与冲突管理；能够通过提高绩效团队的员工心态管理方法；能够保证制度有效执行。</p> <p>3. 素养目标：培养建立诚实、开放、信任的关系；培养学生的动手习惯、创造性和探索精神；培养学生团结协作精神</p>                     | <p>模块二 团队愿景</p> <p>模块三 团队执行力</p> <p>模块四 团队沟通与协调</p> <p>模块五 团队领导力</p> <p>模块六 团队激励</p> <p>模块七 团队绩效</p> <p>模块八 团队创新</p>   | <p>利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室</p> <p>3. 课时安排：理论 16 学时，实训 16 学时</p> <p>4. 教材：《团队建设与管理》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p>                            |
| 15 | Excel 在人力资源管理中的高级应用 | <p>1. 知识目标：熟练掌握 Excel 基本功能、提高工作效率；制作和美化表格，快速整理数据；为掌握 Excel 高级功能奠定坚实基础。</p> <p>2. 能力目标：能够使用 Excel 表格提高效率；提升 Excel 进行人力资源工作应用能力。</p> <p>3. 素质目标：注意提升学员分析、思维等方面的素养，提升学员综合办公能力；培养学生的动手习惯、创造性和探索精神。</p> | <p>模块一 制作人事资料管理系统</p> <p>模块二 分析统计人事数据</p> <p>模块三 管理员工培训</p> <p>模块四 管理人员招聘与录用</p> <p>模块五 管理员工合同</p> <p>模块六 管理员工考勤</p> <p>模块七 管理员工休假</p> <p>模块八 管理员工绩效</p> <p>模块九 管理员工工资福利</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室+机房</p> <p>3. 课时安排：64 个学时</p> <p>4. 教材：《Excel 在人力资源管理中的应用》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p> |

|    |               |  |   |   |
|----|---------------|--|---|---|
| 16 | 人力资源量化管理与数据分析 | <p>1. 知识目标：掌握量化管理与数据分析的正确认识与常用方法，及其在招聘管理、离职管理、人才梯队建设、培训管理、薪酬管理、绩效管理、员工关系管理中的使用方法等。</p> <p>2. 能力目标：能够运用量化管理与数据分析；能够在招聘、离职、培训等职能中进行合理量化管理与数据，学会分析人力资源管理三大报表。</p> <p>3. 素质目标：培养学生作为人力资源管理者应有的诚实公正、严谨求是、遵章守法、恪尽职守、勤勉好学、追求卓越等职业操守和素养。</p> | <p>模块一 如何运用量化管理与数据分析</p> <p>模块二 量化管理与数据分析的常用方法</p> <p>模块三 人力资源管理各职能的量化管理与分析</p> <p>模块四 员工关系管理中的量化管理与数据分析方法</p> <p>模块五 人力资源管理三大报表</p> <p>模块六 常见量化管理与数据分析错误</p> | <p>1. 教学方法：线上+线下混合课堂的教学方式，充分利用网络资源，以及案例分析法、小组讨论法、角色扮演法、启发引导法等多种教学方法，引导学生自主学习、小组合作学习、探索性学习，培养和提高了学生的学习能力和可持续发展能力。</p> <p>2. 教学手段：多媒体教室+机房</p> <p>3. 课时安排：理论 20 学时，实训 44 学时</p> <p>4. 教材：《人力资源量化管理与数据分析》</p> <p>5. 准备工作：根据各模块知识点设计好实训项目</p> <p>6. 实施建议：要求学生要提前复习相关理论知识；引导学生展开实践学习</p> |
|----|---------------|--|---|---|

#### (四) 六化育人教学实践要求

| 序号 | 名称   | 课程名称                | 主要内容及目标  | 主要教学方法                  |
|----|------|---------------------|--|-------------------------|
| 1  | 制度文化 | 入学教育及军事技能训练         | 以学生的全面发展为目标，针对民办高职院校学生特点遵循学生身心发展规律，建章立制，用制度文化规范人，用科学的制度推动严谨、规范、精细的学生管理，形成和谐的制度化生活学习方式，增强育人新成效。 |                         |
| 2  | 环境文化 | ERP 沙盘实训<br>团队建设与管理 | 使学生置身于企业决策过程，使学生对企业的整个经营管理过程有了非常透彻的了解，帮助学生培养团队协作精神、逻辑思维能力、组织与计划能力、创新能力和及时应变能力。                 | 教授法、案例分析法、讨论法、演示法、实践教学法 |

|   |      |   |   |                   |
|---|------|---|---|-------------------|
| 3 | 行为文化 | 商务礼仪实训<br>员工关系管理                                | 以学生行为规范和礼仪习惯为着力点，不断提升学生职业道德意识。  | 教授法、案例分析法、讨论法、演示法 |
| 4 | 精神文化 | 中国传统文化  | 以校风、教风、学风建设为切入点，打造独具华光魅力的精神文化，引导学生“扣好人生的第一粒扣子”，让学生在主动实践体验中汲取精神文化营养，内强素质，外塑形象努力，成为道德纯洁、理想高尚的人。 | 教授法、案例分析法、讨论法     |
| 5 | 艺术文化 | 宿舍文化节、科技文化艺术节                                   | 营造浓厚的艺术文化氛围，着力提升校园文化品位，让学生在富有华光特色的艺术氛围中健康成长，促进学生全面发展。   | 实践教学法             |
| 6 | 职场文化 | 办公室事务管理、实习一（融入职场文化教育）、实习二（融入职场文化教育）、实习三（校企协同育人） | 通过实验，用行业、企业的职业道德标准影响和塑造学生的良好行为习惯。   | 教授法、案例分析法、讨论法等    |

## 七、教学进程总体安排

(一) 教学进程总体安排表

| 学期 | 各 周 安 排 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|    | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 一  | √:      | : | : | ← | — | — | — | — | — | —  | —  | —  | —  | —  | —  | —  | —  | →  | ×  | ◆  |
| 二  | □       | ← | — | — | — | — | — | — | — | —  | —  | —  | —  | —  | —  | —  | —  | →  | ×  | ◆  |
| 三  | ←       | — | — | — | — | — | — | — | — | —  | —  | —  | —  | →  | ▲  | ▲  | ☆  | ☆  | ×  | ◆  |
| 四  | ←       | — | — | — | — | — | — | — | — | —  | —  | —  | —  | →  | ▲  | ▲  | ☆  | ☆  | ×  | ◆  |
| 五  | ←       | — | — | — | — | — | — | → | ☆ | ☆  | ☆  | ☆  | ☆  | ☆  | ☆  | ☆  | ☆  | ☆  | ×  | ◆  |
| 六  | ●       | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | ●  | ●  | ●  | ●  | ●  | ●  | ~  | ◆  | ◆  | ◆  |

说明： √入学教育    : 军训    ←→ 课堂教学    × 考试    ≡ 假期    □ 认识实习    ☆ 课程实训（设计、论文）    ▲ 跟岗实习  
 ● 顶岗实习    ~ 毕业教育    ◆ 机动

## (二) 教学计划安排表

| 序号 | 课程代码     | 课程名称                      | 课程性质  | 学分 | 学时数分配 |    |    | 考核方式 | 教学改革  | 各学期周学时分配  |           |                |           |          |   |
|----|----------|---------------------------|-------|----|-------|----|----|------|-------|-----------|-----------|----------------|-----------|----------|---|
|    |          |                           |       |    | 理论    | 实践 | 合计 |      |       | 一<br>4-19 | 二<br>1-16 | 三<br>1-16<br>6 | 四<br>1-16 | 五<br>1-8 | 六 |
| 1  | S0000032 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论<br>(一) | 公共必修课 | 1  | 16    | 0  | 16 | 试    |       | 1         |           |                |           |          |   |
| 2  | S0000033 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论<br>(二) | 公共必修课 | 2  | 26    | 6  | 32 | 试    |       |           | 2         |                |           |          |   |
| 3  | S0000001 | 思想道德与法治                   | 公共必修课 | 3  | 42    | 6  | 48 | 试    |       | 3         |           |                |           |          |   |
| 4  | S0000002 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概<br>论  | 公共必修课 | 2  | 24    | 8  | 32 | 查    |       |           | 2         |                |           |          |   |
| 5  | S0000017 | 形势与政策                     | 公共必修课 | 1  | 48    | 0  | 48 | 查    |       | 每学期 8 课时  |           |                |           |          |   |
| 6  | S0000024 | 大学英语 (一)                  | 公共必修课 | 2  | 32    | 0  | 32 | 试    | 课证融合  | 2         |           |                |           |          |   |
| 7  | S0000027 | 大学英语 (二)                  | 公共必修课 | 2  | 32    | 0  | 32 | 试    | 课证融合  |           | 2         |                |           |          |   |
| 8  | S0000026 | 信息技术                      | 公共必修课 | 4  | 32    | 32 | 64 | 查    | 课证融合  |           | 4         |                |           |          |   |
| 9  | S0000008 | 大学体育 (一)                  | 公共必修课 | 2  | 4     | 32 | 36 | 查    |       | 2         |           |                |           |          |   |
| 10 | S0000009 | 大学体育 (二)                  | 公共必修课 | 2  | 4     | 32 | 36 | 查    |       |           | 2         |                |           |          |   |
| 11 | S0000010 | 大学语文                      | 公共必修课 | 2  | 32    | 0  | 32 | 试    | 课程思政  | 2         |           |                |           |          |   |
| 12 | S0000015 | 职业规划与就业创业 (一)             | 公共必修课 | 1  | 16    | 0  | 16 | 查    | 混合式教改 | 1         |           |                |           |          |   |
| 13 | S0000016 | 职业规划与就业创业 (二)             | 公共必修课 | 1  | 16    | 0  | 16 | 查    | 混合式教改 |           |           |                | 1         |          |   |
| 14 | S0000019 | 军事理论                      | 公共必修课 | 2  | 32    | 0  | 32 | 查    | 数字化教改 | 2         |           |                |           |          |   |
| 15 | S0000020 | 入学教育、军事技能训练               | 公共必修课 | 2  | 0     | 60 | 60 | 查    |       | 2W        |           |                |           |          |   |
| 16 | S0000034 | 心理健康                      | 公共必修课 | 2  | 16    | 16 | 32 | 查    | 混合式教改 | 2         |           |                |           |          |   |

|                 |          |                              |       |    |     |     |     |   |       |       |    |   |   |   |   |
|-----------------|----------|------------------------------|-------|----|-----|-----|-----|---|-------|-------|----|---|---|---|---|
| 17              | S0000011 | 创造性思维与创新方法                   | 公共必修课 | 2  | 32  | 0   | 32  | 查 | 数字化教改 |       | 2  |   |   |   |   |
| 18              | S0100071 | 美育类课程：摄影基础等                  | 公共限选课 | 2  | 16  | 16  | 32  | 查 | 混合式教改 |       |    | 2 |   |   |   |
| 19              | S0000021 | 文化传承类课程：中华优秀传统文化等            | 公共限选课 | 1  | 16  | 0   | 16  | 查 | 数字化教改 |       |    | 1 |   |   |   |
| 20              | S0000023 | 劳动教育类课程：劳动教育、陶艺等             | 公共限选课 | 1  | 12  | 4   | 16  | 查 | 混合式教改 |       |    | 1 |   |   |   |
| 21              | S0000035 | 体育类课程：足球、篮球、排球等              | 公共限选课 | 2  | 0   | 36  | 36  | 查 |       |       |    |   | 2 |   |   |
| 22              | S0000036 | 四史教育课程：党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史 | 公共限选课 | 1  | 0   | 16  | 16  | 查 | 数字化教改 | 1     |    |   |   |   |   |
| 23              | S0000037 | 安全教育类课程                      | 公共限选课 | 1  | 0   | 16  | 16  | 查 | 混合式教改 | 讲座+线上 |    |   |   |   |   |
| 公共必修课           |          |                              | 合计    | 33 | 404 | 192 | 596 |   |       | 15    | 14 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 公共限选课           |          |                              | 合计    | 8  | 44  | 88  | 132 |   |       | 1     | 0  | 4 | 2 | 0 | 0 |
| <b>公共基础课模块</b>  |          |                              | 合计    | 41 | 448 | 280 | 728 |   |       | 16    | 14 | 4 | 3 | 0 | 0 |
| 1               | S0400007 | 经济数学                         | 专业基础课 | 4  | 64  | 0   | 64  | 试 | 混合式教学 |       | 4  |   |   |   |   |
| 2               | S0400001 | 管理学实务                        | 专业基础课 | 4  | 40  | 24  | 64  | 查 | 课岗融合  |       | 4  |   |   |   |   |
| 3               | S0400002 | 会计技能实务                       | 专业基础课 | 4  | 40  | 24  | 64  | 查 | 课岗融合  |       | 4  |   |   |   |   |
| 4               | S0400003 | 市场营销实务                       | 专业基础课 | 4  | 40  | 24  | 64  | 查 | 课岗融合  |       |    | 4 |   |   |   |
| 5               | S0400004 | 电子商务实务                       | 专业基础课 | 4  | 40  | 24  | 64  | 查 | 课岗融合  | 4     |    |   |   |   |   |
| 6               | S0400005 | 经济法实务                        | 专业基础课 | 4  | 40  | 24  | 64  | 查 | 课证融合  | 4     |    |   |   |   |   |
| 7               | S0400006 | 人力资源管理实务                     | 专业基础课 | 4  | 40  | 24  | 64  | 查 | 课证融合  |       |    | 4 |   |   |   |
| <b>专业基础课程模块</b> |          |                              | 合计    | 28 | 304 | 144 | 448 |   |       | 8     | 12 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| 1               | S0405001 | 企业战略管理                       | 专业核心课 | 4  | 32  | 32  | 64  | 查 | 课岗融合  |       |    |   | 4 |   |   |
| 2               | S0405002 | 经济学基础                        | 专业核心课 | 4  | 32  | 32  | 64  | 试 | 混合式教学 |       |    | 4 |   |   |   |
| 3               | S0405003 | 应用文写作                        | 专业核心课 | 2  | 16  | 16  | 32  | 试 | 混合式教学 |       |    | 2 |   |   |   |
| 4               | S0405004 | 薪酬管理实务                       | 专业核心课 | 4  | 20  | 44  | 64  | 试 | 课岗融合  |       |    |   | 4 |   |   |
| 5               | S0405005 | 公共关系管理                       | 专业核心课 | 2  | 16  | 16  | 32  | 试 | 混合式教学 |       |    | 2 |   |   |   |

|                 |           |                       |           |       |      |      |      |   |       |      |    |    |    |    |     |
|-----------------|-----------|-----------------------|-----------|-------|------|------|------|---|-------|------|----|----|----|----|-----|
| 6               | S0405006  | 绩效管理 with 量化考核        | 专业核心课     | 2     | 16   | 16   | 32   | 试 | 课岗融合  |      |    |    | 2  |    |     |
| 7               | S0405007  | 员工关系管理 (融入职场文化教育)     | 专业核心课     | 4     | 32   | 32   | 64   | 试 | 课岗融合  |      |    |    | 4  |    |     |
| 8               | S0405008  | 办公室事务管理               | 专业核心课     | 2     | 16   | 16   | 32   | 试 | 课岗融合  |      |    | 2  |    |    |     |
| <b>专业核心课程模块</b> |           |                       | <b>合计</b> | 24    | 180  | 204  | 384  |   |       | 0    | 0  | 10 | 14 | 0  | 0   |
| 1               | S0400008  | 图形图像制作 (劳动工匠精神)       | 专业限选课     | 2     | 0    | 32   | 32   | 查 | 课岗融合  | 1W   |    |    |    |    |     |
| 2               | S0400009  | 新媒体视频处理与制作 (劳动工匠精神)   | 专业限选课     | 2     | 0    | 32   | 32   | 查 | 课岗融合  |      | 1W |    |    |    |     |
| 3               | S0400010  | 商务礼仪 (六化育人)           | 专业限选课     | 2     | 0    | 32   | 32   | 查 | 课岗融合  |      |    |    | 1W |    |     |
| 4               | S0400011  | 新媒体运营与管理              | 专业限选课     | 4     | 24   | 40   | 64   | 查 | 课岗融合  |      |    |    | 4  |    |     |
| <b>专业拓展课程模块</b> |           |                       | <b>合计</b> | 10    | 24   | 136  | 160  | 0 | 0     | 0    | 0  | 0  | 4  | 0  | 0   |
| 1               | S0405009  | 商务沟通 (融入职场文化教育)       | 专业实践课     | 2     | 0    | 32   | 32   | 试 | 混合式教学 |      |    | 2  |    |    |     |
| 3               | S0405010  | 店铺运营与推广实训 (中级)        | 专业实践课     | 4     | 20   | 44   | 64   | 查 | 课证融合  |      |    |    | 4  |    |     |
| 4               | S0400016  | ERP 沙盘实训 (融入环境文化教育)   | 专业实践课     | 4     | 0    | 64   | 64   | 查 | 课岗融合  |      |    |    |    | 4  |     |
| 5               | S0405011  | 团队建设与管理               | 专业实践课     | 2     | 16   | 16   | 32   | 查 | 课岗融合  |      |    | 2  |    |    |     |
| 6               | S0405012  | 门店数字化运营与管理 (融入职场文化教育) | 专业实践课     | 4     | 20   | 44   | 64   | 查 | 课岗融合  |      |    |    |    | 4  |     |
| 7               | S04050013 | Excel 在人力资源管理中的高级应用   | 专业实践课     | 4     | 0    | 64   | 64   | 查 | 课岗融合  |      |    |    |    | 4  |     |
| 8               | S04050014 | 人力资源量化管理与数据分析         | 专业实践课     | 4     | 20   | 44   | 64   | 查 | 课岗融合  |      |    |    |    | 4  |     |
| 9               | S0400012  | 实习一 (融入职场文化教育)        | 专业实践课     | 0.5   | 0    | 3    | 3    | 查 | 课岗融合  | 0.5T |    |    |    |    |     |
| 10              | S0400013  | 实习二 (融入职场文化教育)        | 专业实践课     | 2     | 0    | 60   | 60   | 查 | 课岗融合  |      |    | 2W |    |    |     |
| 11              | S0400014  | 毕业论文或设计               | 专业实践课     | 8     | 0    | 240  | 240  | 查 | 课岗融合  |      |    |    |    | 8W |     |
| 12              | S0400015  | 实习三 (校企协同育人)          | 专业实践课     | 8     | 0    | 420  | 420  | 查 | 课岗融合  |      |    |    |    |    | 22W |
| <b>专业实践课程模块</b> |           |                       | <b>合计</b> | 42.5  | 76   | 1031 | 1107 |   |       | 0    | 0  | 4  | 4  | 16 | 0   |
| <b>合计</b>       |           |                       |           | 145.5 | 1032 | 1795 | 2827 |   |       | 24   | 26 | 26 | 25 | 16 | 0   |



### (三) 各模块学时与学分分配表

| 课程学分总量、学时的分配及其总比 (%) |       |        |      |        |         |        |      |        |
|----------------------|-------|--------|------|--------|---------|--------|------|--------|
| 课程模块                 | 学分    | 总占比    | 时数   | 总占比    | 理实分配    |        |      |        |
|                      |       |        |      |        | 理论      |        | 实践   |        |
|                      |       |        |      |        | 时数      | 占比     | 时数   | 占比     |
| 公共基础课程模块             | 41    | 28.18% | 728  | 25.75% | 448     | 43.41% | 280  | 15.60% |
| 专业基础课程模块             | 28    | 19.24% | 448  | 15.85% | 304     | 29.46% | 144  | 8.02%  |
| 专业核心课程模块             | 24    | 16.49% | 384  | 13.58% | 180     | 17.44% | 204  | 11.36% |
| 专业拓展课程模块             | 10    | 6.87%  | 160  | 5.66%  | 24      | 2.33%  | 136  | 7.58%  |
| 专业实践课程模块             | 42.5  | 29.21% | 1107 | 39.16% | 76      | 7.36%  | 1031 | 57.44% |
| 合计                   | 145.5 | 100%   | 2827 | 100%   | 实践学时数占比 |        | 1795 | 63.49% |
|                      |       |        |      |        | 选修课学时占比 |        | 292  | 10.33% |

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

本专业专任教师教学团队中，高级职称教师比例达到 40%，中级职称教师比例 40%左右，形成“老中青”的合理化梯队结构。在校生与专任教师之比不高于 25:1。教师结构总体上与课程结构相适应。

本专业教学团队成员要求有强烈的事业心和高度的责任感，能够忠诚于党的教育事业，学而不厌，诲人不倦；能够坚持真理，坚持正义；具备深厚的工商管理类功底，有较强的专业能力和语言表达能力；能够组织专业研究和专业实践；能够运用现代教育技术，善于汲取新知识和新思想；能够从事专业教学研究和课程开发；职业专业能力课程教师必须具有“双师”素质或具备行业专项技能。

#### 1、专任教师：

本专业带头人原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外工商企业管理行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有工商管理、企业管理、管理科学与工程等相关专业本科及以上学历，具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

2、兼职教师：工商管理专业兼职教师主要从相关的行业企业聘任，具有良好的思想政治素质，职业道德和工匠精神，具有 3 年以上管理及相关岗位工作经历，有丰富的实际工作经验；具有中级以上专业技术职务或在职业技能竞赛中获得奖励；具有较强的教学组织能力，能承担专业课程教学，实习实训指导和学生职业发展规划指导等

教学任务。

## （二）教学设施

### 1、专业教室基本条件

专业教室都配备黑板，多媒体计算机，投影设备，音响设备，互联网接入或 WI-FI 环境，并实施网络安全防护措施，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标注明显，保持逃生通道畅通无阻。

### 2、校内实训基地基本条件

#### （1）ERP 实训室

ERP 实训室需营造职场氛围，配备多媒体设备、投影设备、白板、计算机（1~6 人/台）、路由器、服务器、ERP 教学模拟实训软件，还可选择配备交换机、无线路由器、相关实训软件；支持 ERP 实训及相关单项实训。

#### （2）企业管理技能实训室。

企业管理技能实训室需营造职场氛围，配备多媒体设备、投影设备、白板、计算机（1-6 人/台）、路由器、常用办公软件、企业管理相关实训软件、讨论工位、服务器，还可选择配备交换机、无线路由器等；支持本专业核心课程教学以及企业经营管理相关实训。

### 3、校外实训基地基本要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展生产调度管理、生产质量管理、市场督导管理、人力资源管理等相关实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

### 4、学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能够提供项目助理、人事主管、市场督导、生产调度管理员等相关实习岗位，

能涵盖当前相关产业发展的主流技术,可接纳一定规模的学生实习;能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理;有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度,有安全、保险保障。

#### 5、支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为:具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件;鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台,创新教学方法,引导学生利用信息化教学条件自主学习,提升教学效果。

### (三) 教学资源

#### 1、教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材,禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构,完善教材选用制度,经过规范程序择优选用教材。

#### 2、图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括:有关经济、管理的理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书,经济、管理、营销、信息技术类文献等。

#### 3、数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新,能满足教学要求。

### (四) 教学方法

各专业课程教学中根据课程具体情况选择或者组合使用项目教学法、案例教学法、任务驱动教学法、讲授教学法、分组讨论法、情境教学法、角色扮演法等等,以培养学生各方面的能力,如使用分组

讨论法培养学生主动学习能力、协调能力、语言表达能力、团队协作能力，使用角色扮演法让学生了解营销经理、项目组成员、客户等角色的职责、作用及要求，还有是团队是如何分工协作的。使用的立体化教学手段包括课程网站、案例、项目实例、视频教程、微课、阅读材料等。教学过程中，通过校企合作、校内实训基地建设等多种途径，采取生产性实训、任务驱动、项目教学等形式，坚持学中做、做中学。

给学生提供丰富的实践机会。适当选取多门课程，按照学生原有课程基础、自身学习兴趣、学习能力、毕业后升学意向和就业意向开展分层教学。充分利用自主学习平台，实现课堂教学和网络自主学习相结合，既有集中授课，又强调自主学习，拓宽课堂视野。

### **（五）教学评价**

学生学业成绩评价采取过程评价与结果评价相结合的方式，通过理论与实践相结合，重点评价学生的职业能力，如以证代考、项目考核、作品考核、操作考核、调查报告等，考核内容包括平时作业、课堂提问、课堂讨论、技术文档、作品、实训操作等，证书有“企业人力资源管理员”“人力资源共享服务 1+X 证书”“1+X 网店运营推广技能等级证书”等。

就业工作是专业生存和发展的基础，工商管理专业将重视发挥专业教师的积极性和主观能动性，利用一切可以利用的资源做好学生的就业工作，同时工商管理专业今后将不定期就毕业生在企业中的表现等征求行业、企业对毕业生的评价，从而修改完善专业人才培养方案，争取在各方努力下本专业的就业率和签约率在全院排名靠前。今后将多对这些行业进行调研，积极搜集反馈意见，用以指导教学。

### **（六）质量管理**

1、学校和二级院系应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实

训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达成人才培养规格。

2、学校和二级院系应完善教学管理机制,加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。

3、学校应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4、专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

## 九、毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成各门课程学习及参与各教学环节活动，参加专业规定的实习，修满专业人才培养方案所规定的 145.5 学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求，通过省计算机等级考试准予毕业。

## 十、继续学习建议

### （一）专升本对应相关专业

人力资源管理、企业资源数字化管理

### （二）提升职业资格渠道

（1）人力资源管理师、经济师等

（2）1+X 证书

| 培训评价组织名称      | 证书名称     |
|---------------|----------|
| 上海财才网信息科技有限公司 | 薪酬管理     |
| 上海踏瑞计算机软件有限公司 | 人力资源共享服务 |
| 北京东大正保科技有限公司  | 企业管理咨询   |

## 十一、说明

1. 根据人才培养目标、专业特点和岗位对人才知识、能力、素质的要求，对课程作了调整和优化。

2. 本培养方案采取“2.25+0.75”的培养模式。

3. 在执行本方案过程中，各二级学院可根据实际情况作适当调整，但必须通过规定程序报教务处审核、分管副校长审批，经批准后方可按调整方案执行。